

Na temelju članka 46. stavka 3. Izjave o uskladbi Javnog komunalnog poduzeća "Hober" sa odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Zakona o komunalnom gospodarstvu, direktor Društva dana 02. siječnja 2013. godine, donio je:

PRAVILNIK O TRŽNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o tržišnom redu (u daljnjem tekstu : **Pravilnik**) regulira se promet robe i vršenja usluga na tržišnici, kojom neposredno upravlja Komunalno trgovačko društvo "Hober" d.o.o. (u daljnjem tekstu : **Društvo**), te određuje organizaciju i uvjete pod kojima se obavlja promet na tržišnici.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom se također utvrđuju i naknade za usluge na tržišnici, a koje usluge Društvo pruža prodavateljima – korisnicima usluga.

Članak 3.

Društvo uređuje, održava i neposredno upravlja tržišnicom.

II. PREDMET PRODAJE I KUPOVINE NA TRŽNICI

Članak 4.

Na tržišnici se obavlja prvenstveno promet poljoprivrednih proizvoda (proizvodi ratarstva, povrtlarstva i sadnica, voćarstva, vinogradarstva) i ribe.

Članak 5.

Dijelovi tržišnih prostora određeni isključivo za prodaju pojedinih vrsta robe, te za obavljanje pojedinih usluga, moraju biti naznačeni posebnim natpisom i ucrtani u plan korištenja javnih površina.

Članak 6.

Zaposlenik Društva zaposlen na tržišnici kada primjeti da se na tržišnici prodaje roba koja se prema važećim propisima i odredbama ovog Pravilnika ne smije prodavati, dužan je narediti hitno obustavljanje prodaje i podnijeti prijavu nadležnoj inspekciji.

Isto tako kada primjeti da se neka vrsta robe prodaje na mjestu na kojemu se prema rasporedu ne bih smjela prodavati, upozoriti će na tu činjenicu prodavača i narediti mu da se odmah premjesti na tržišni prostor određen za prodaju te vrste robe.

III. PRAVO PRODAJE I KUPOVINE

Članak 7.

Protiv pravnih i fizičkih osoba, za koje ustanovi da neovlašteno obavlja promet roba, zaposlenik tržišnice je dužan podnijeti prijavu nadležnom organu inspekcije.

Članak 8.

Kupovanje radi preprodaje i preprodaja je zbranjeno.

Pravnim i fizičkim osobama koje kupuju u svrhu preprodaje zaposlenik zaposlen na tržnici će zabraniti prodaju i protiv istih podnijeti prijavu.

Članak 9.

Pravnim i fizičkim osobama kojima od strane nadležnog inspekcijskog organa izdato rješenje o zabrani rada zbog neovlaštenog obavljanja prometa robe ili prodaje higijenski neispravnih namirnica, Društvo ne smije izdavati prodajno mjesto na tržnici.

Članak 10.

Društvo organizira obavljanje prometa robe na tržnici, te uz određenu naknadu pruža prodavateljima slijedeće usluge :

- daje na korištenje prodajna mjesta,
- daje na korištenje tehnička sredstva i uređaje,
- rezervira prodajna mjesta,
- druge usluge prodavateljima i kupcima u okviru djelatnosti koje Društvo obavlja, a u cilju unapređenja prometa robe na tržnici.

Članak 11.

Raspored prodajnih (stolova) mjesta na tržnici određuje direktor Društva koji mora biti usaglašen sa Planom o korištenju javnih površina.

Plan rasporeda prodajnih mjesta na tržnici sastavni je dio ovog Pravilnika.

IV. UVJETI ZA KORIŠTENJE USLUGA KOJE PRUŽA DRUŠTVO

Članak 12.

Uvjeti za korištenje usluga koje pruža Društvo, kao i uvjeti za obavljanje prometa robe na tržnici jednaki su za sve učesnike u prometu robe.

Članak 13.

Stolovi u zakup na određeno vrijeme, daju se Ugovorom o zakupu ili temeljem plaćene zakupnine propisane za taj vremenski period.

Ugovor o zakupu, kao i njegove izmjene, mora biti zaključen u pismenoj formi.

Za slučaj da ugovor o zakupu bude zaključen, a da njime nije predviđen otkazni rok za obje ugovorne strane iznosi 30 (trideset) dana.

Članak 14.

Zakup prodajnih mjesta (stolova) određuje se licitacijom, osim u slučaju kada ne postoji dovoljni interes za zakup.

Članak 15.

Prodajna mjesta (stolovi) dodjeljuju se učesnicima u prometu robe uz obvezu svakodnevnog plaćanja naknade za korištenje prodajnog mjesta.

Članak 16.

Tehnička sredstva potrebna za normalno obavljanje prodaje na tržnici (vage, utege, suncobrani, stolovi i dr.) daju se na posluhu u pravilu samo za jedan dan (od početka do kraja tržnog vremena) uz obvezu plaćanja posebne naknade.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka, tehnička sredstva se mogu dati prodavačima na posluhu i duže, ali uz obvezno plaćanje naknade u dvostrukom iznosu.

Korisnici prodajnih mjesta (stolova) mogu se prilikom prodaje služiti vlastitim tehničkim sredstvima.

Članak 17.

Dnevnu naknadu za korištenje prodajnog mjesta prodavači su dužni platiti čim zaposjednu prodajno mjesto.

Članak 18.

Naknadu za korištenje tehničkih sredstava prodavači su dužni platiti odmah prilikom uzimanja istih na posluhu.

Članak 19.

O izvršenoj uplati za sve vrste naknada koje plaćaju korisnici tržnice izdati će se istom propisana potvrda o uplati koju je korisnik dužan čuvati sve do napuštanja prodajnog mjesta, odnosno do izvršenja konačnog obračuna.

Korisnik usluge dužan je predložiti potvrdu o izvršenoj uplati na zahtjev ovlaštene osobe Društva ili tržne inspekcije.

Članak 20.

Ako prodajno mjesto dodjeljeno učesniku u prometu robe temeljem ugovora ne bude zauzeto nakon isteka prvog sata tržnog vremena bez prethodno najavljenog opravdanog razloga, Društvo može to prodajno mjesto za taj dan dodijeliti drugom prodavaču, koji je za taj dan dužan platiti propisanu dnevnu naknadu za korištenje prodajnog mjesta.

Članak 21.

Korisnici prodajnih mjesta na tržnici su dužni brinuti se o povjerenim sredstvima na tržnom prostoru, te su obvezni nadoknaditi svu štetu koja nastane njihovom krivnjom ili nepažnjom.

Članak 22.

Društvo je dužno brinuti se o održavanju tržnih prostora i objekata na njima.

V. NAKNADA ZA TRŽNE USLUGE

Članak 23.

Za pružene usluge na tržnici svi korisnici tržnih usluga plaćaju odgovarajuću naknadu.

Članak 24.

Visina naknade za usluge koje davatelj usluga obavlja korisnicima usluga na tržnom prostoru, određuje se posebnim cjenikom od strane nadležnog organa Društva.

Članak 25.

Naknada za korištenje prodajnog prostora, plaća se po zauzetom prodajnom mjestu.

Članak 26.

Korisnici tržnog prostora plaćaju posebnu naknadu, za odvoz ambalaže i kartonskih kutija s tržnice, kao i drugog glomaznog smeća, prema odredbama Odluke o komunalnom redu, dok ostale otpatke sakuplja i odvozi Društvo na svoj trošak.

VI. TRŽNO VRIJEME

Članak 27.

Tržnica posluje svakog dana.

Tržnica posluje i na dane državnog praznika, ukoliko je praznik samo jedan dan.

Ukoliko je državni praznik dva dana tržnica posluje samo drugi dan praznika.

Članak 28.

Radno vrijeme tržnice regulirati će se Odlukom Poglavarstva Grada Korčule.

VII. DOPREMA I SMJEŠTAJ ROBE, ISTICANJE CIJENA I MJERENJE ROBE

Članak 29.

Dopremanje robe vozilima na prodajna mjesta na tržnici može se obavljati samo u vremenu od 6,00 do 6,30 sati.

Dopremanje robe vozilima na tržnicu ne može se obavljati u poslijepodnevnom, kao i u noćnim satima.

Članak 30.

Izvan radnog vremena dozvoljenog za dopremanje robe na prodajna mjesta iz prethodnog članka nije dozvoljeno nikakovo odlaganje na stolove.

Članak 31.

Uskladištavanje robe na tržnom prostoru nije dozvoljeno.

Članak 32.

Nakon početka tržnog radnog vremena nije dozvoljeno dopremanje robe vozilima na tržnicu.

Društvo može dozvoliti dovoz robe na tržnicu ručnim kolicima i nakon početka tržnog radnog vremena.

Zabranjeno je ručna kolica ostavljati na tržnici.

Članak 33.

Prilikom izlaganja robe na prodaju prodavačima je dozvoljeno koristiti isključivo prodajnu plohu dodjeljenog mu prodajnog mjesta.

Odlaganje robe i ambalaže sa bočnih strana ili iza prodajnog mjesta nije dozvoljeno.

Proširenje prodajne plohe dodjeljenog prodajnog mjesta raznim priručnim sredstvima (daske i sl.) nije dozvoljeno.

Postavljanje armature od drveta, vezivanje konopa, žice i slično iznad prodajnih mjesta (stolova) ili štandova nije dozvoljeno.

Članak 34.

Na svakoj vrsti izložene robe (odnosi se i na istovrsnu robu sortiranu po klasama) prije započinjanja prodaje treba biti istaknuta čitljivo ispisana cijena.

Članak 35.

Vage, utege i druga mjerila daje prodavačima na poslugu Društvo.

Sva mjerila na tržnici moraju biti uredno održavana, te u propisanim vremenskim intervalima pregledavana i baždirana.

Članak 36.

Na tržnici je dozvoljeno mjerenje po težini, na litre, po komadu ili po drugoj mjeri uobičajenoj za određene artikle, a u skladu s postojećim propisima.

Članak 37.

Robu zatečenu iznad dozvoljenog vremena na tržnim prostorima ili uskladištenu na tržnim prostorima, za slučaj da se ne može utvrditi vlasnik robe, ovlašteno je Društvo ukloniti sa tržnog prostora, odnosno uskladištiti je, a troškove izazvane tim poslom zaračunati vlasniku robe kada dođe po robu, te protiv istog podnijeti prijavu nadležnom gradskom organu.

Članak 38.

Društvo nije dužno nadoknaditi nikakvu štetu do koje eventualno dođe na robu uslijed poduzimanja mjera iz prethodnog članka.

VIII. PONAŠANJE NA TRŽNIM PROSTORIMA

Članak 39.

Korisnici usluga i građani dužni su se ponašati nanačin da svojim ponašanjem ne ometaju druge korisnike usluga, odnosno druge građane.

Stranke između kojih je došlo do spora dužne su sve eventualne nesporazume prijaviti nadležnim zaposlenicima Društva, koji će poduzeti potrebne mjere, radi razrješavanja nastalih sporova.

Nije dozvoljeno na bilo kakav način ometati zaposlenike društva u obavljanju njihovih dužnosti.

Članak 40.

Dozivanje i potezanje kupaca, glasno izvikivanje robe ili uporaba razglasa u te svrhe, glasno sviranje radija, odnosno izazivanje nepotrebne buke na drugi način, te izazivanje bilo kakvog nereda na tržišnim prostorima podliježe sankcijama u skladu s ovim Pravilnikom, odnosno u skladu s odgovarajućom odlukom nadležnog organa općine Vela Luka.

Članak 41.

U slučaju nemogućnosti uslijed skučenosti prodajnog prostora, da se sva roba dopremljena radi prodaje odmah izloži na prodaju, korisnici usluga mogu višak robe odlagati na zemlji, ali samo ispod prodajnih ploha dodjeljenih im prodajnih mjesta i to samo ako je roba pakovana u čistoj i čvrstoj ambalaži.

Odredba iz prethodnog stavka ne znači odobrenje za vršenje prodaje sa zemlje predviđeno odredbom stavka 2. prethodnog članka.

Članak 42.

Roba se ne smije izlagati na prodaju u nečistoj ambalaži (posudama).

Članak 43.

Na tržišnim prostorima nije dozvoljena prodaja na komade (rezanje) dinja, lubenica i slično.

Članak 44.

Korisnici usluga su dužni brinuti se o osobnoj higijeni.

Članak 45.

Na tržišnim prostorimane smije se pljuvati, bacati otpatke niti na druge načine zagađivati.

Članak 46.

Korisnici usluga dužni su se brinuti za održavanje čistoće prodajnog mjesta koji koriste.

Korisnici usluga dužni su otpatke pokupiti i baciti u kantu za otpatke,koje je Društvo dužno postaviti u dovoljnom broju.

Korisnici usluga su obvezni dodjeljena im prodajna mjesta po završetku prodaje ostaviti u čistom stanju.

Članak 47.

Nije dozvoljeno polijevanje voća i povrća na način da se voda razlijeva ispod pojedinih prodajnih mjesta i time zagađuje tržišni prostor.

Članak 48.

Na tržišne prostore ne smije se dovoditi pse.

Članak 49.

Društvo je dužno osigurati da tržišni prostori budu svakog dana, nakon završetka prodaje brižljivo očišćeni.

Pranje i čišćenje tržišnih prostora, te odvoz smeća Društvo je dužno redovito obavljati.

Društvo je dužno prema potrebi, prodajna mjesta prskati dezinfekcijskim sredstvima.

IX. NADZORNA SLUŽBA NA TRŽNICI

Članak 50.

Društvo putem zaposlenika zaduženih za rad na tržišnici, organizira stalni nadzor radi primjene odredaba ovog Pravilnika.

Članak 51.

Nadzor nad prometom robe i usluga, osim zaposlenika prethodnog članka, vrše i nadležni inspekcijski organi i komunalni redar Grada Korčule.

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 52.

Protiv prekršitelja odredaba ovog Pravilnika, osim sankcija predviđenih samim Pravilnikom (otkaz ugovora o zakupu, oduzimanja prodajnog mjesta i drugo), biti će primjenjene i sankcije koje svojim odlukama određuje nadležni organ Grada Korčule (odluka o javnom redu i miru, Odluka o komunalnom redu i druge odgovarajuće odluke).

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Tumačenje kao i uputstva za primjenu ovog Pravilnika daje Uprava Društva – direktor.

Članak 54.

Ovaj Pravilnik o tržišnom redu stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR
